OBČINA PESNICA
ŽUPAN

Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, tel. 02 654 23 09
e-pošta: obcina.pesnica@pesnica.si

Številka: 430-0011/2025
Datum: 26. 05. 2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

v zvezi z oddajo javnega naročila – gradnje, po postopku naročila male vrednosti za:

OBNOVA ZGRADBE OŠ JAKOBSKI DOL III. FAZA – PONOVITEV

OPOMBA: *Javno naročilo se bo izvajalo v dveh letih, in sicer v letu 2025 in v letu 2026. Delitev del po letih izvedbe je razvidno iz popisa.*

Dela, ki so načrtovana za izvedbo v letu 2025 so zaradi tehnologije gradnje vezana na izvedbo v času poletnih počitnic. V tem času morajo biti izvedena vsa groba gradbena dela, ki motijo pouk zaradi hrupa ali vplivajo na nezmožnost uporabe učilnic (podpiranje stropa). Ostala dela se lahko izvajajo do konca leta 2025 in se nadaljujejo v letu 2026. Končni rok izvedbe je 31. 07. 2026.

SKLOP 2 – dobava in montaža opreme je naročnik že oddal!

Številka: 430-0011/2025
Datum: 26. 05. 2025

Zadeva: Povabilo k oddaji ponudbe

Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru (v nadaljevanju: naročnik) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije za oddajo javnega naročila za:

OBNOVA ZGRADBE OŠ JAKOBSKI DOL III. FAZA – PONOVITEV

Predmetna dokumentacija za oddajo javnega naročila vsebuje:

1. **Splošna določila**
2. **Navodila za izdelavo ponudbe**
3. **Pogoje za ugotavljanje sposobnosti in navodila za dokazovanje sposobnosti**
4. **Obrazce, določene za izdelavo ponudbe**
5. **Tehnične specifikacije**
6. **Osnutek pogodbe**

S spoštovanjem,

ODGOVORNA OSEBA NAROČNIKA
mag. Gregor ŽMAK, župan

1. SPLOŠNA DOLOČILA

Naročnik:	**Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru**

Objava javnega naročila:	Portal javnih naročil
Vrsta postopka:	Postopek naročila male vrednosti – gradnje
Pravna podlaga:	47. člen ZJN-3

Kontaktna oseba s strani naročnika:	Dušan Janežič Tel: 02 654 23 09 E-pošta: obcina.pesnica@pesnica.si
Rok za predložitev ponudb:	**09. 06. 2025 do 9. ure** Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do 09. 06. 2025 do 9. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.
Naslov za posredovanje ponudbe:	Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI in so objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2

Javno odpiranje ponudb:	**09. 06. 2025 ob 10. uri** Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 09. 06. 2025 in se bo začelo ob 10. uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 Odpiranje ponudb poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »*Predračun*«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe imajo te podatke na razpolago v informacijskem sistemu e-JN pod razdelkom »*Zapisnik o odpiranju ponudb*«.

Ogled lokacije:	Pred potekom roka za oddajo ponudb je ogled lokacije v obstoječem stanju mogoč kadarkoli brez prisotnosti naročnika ali v prisotnosti naročnika na podlagi predhodne najave kontaktni osebi naročnika, navedeni v tej dokumentaciji.

2. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1. člen
(osnovni podatki)

Kratek opis predmeta javnega naročila:	Predmet javnega naročila je: OBNOVA ZGRADBE OŠ JAKOBSKI DOL III. FAZA – PONOVITEV
Razdelitev na sklope:	NE *(Naročnik je namreč SKLOP 2 – DOBAVA IN MONTAŽA OPREME že oddal, predmet razpisa so tako gradbeno obrtniška in inštalacijska dela)*
Variante:	Variantne ponudbe niso dovoljene.
Rok veljavnosti ponudbe:	3 mesece od dneva oddaje ponudbe. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.
Rok izvedbe:	31. 07. 2026
Jezik ponudbe:	Ponudba, vsa korespondenca in dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku. Vsa dokazila in tiskana literatura, s katero ponudnik opremi ponudbo, so lahko v drugem jeziku, vendar pa mora ponudnik poskrbeti za uradni prevod (sodni tolmač) v slovenski jezik. V primeru neskladja med ponudbeno dokumentacijo v slovenskem in tujem jeziku, se kot zavezujoč upošteva uradni prevod v slovenskem jeziku. Prospektna dokumentacija ponujenega materiala in opreme je lahko v slovenskem, angleškem ali nemškem jeziku. V kolikor bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb ocenil, da jih je potrebno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval od ponudnika v ustreznem roku. Stroške prevoda nosi ponudnik.

2. člen
(obrazci, ki jih mora vsebovati ponudba)

OBR-1	Podatki o ponudniku;
OBR-2	Ponudba / predračun;
OBR-3	Izjava;
OBR-4	Podatki o skupnih ponudnikih;
OBR-5	Podatki o podizvajalcu;
OBR-6	Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo in soglasje podizvajalca;
OBR-7	Ponudnikovo pooblastilo za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem;
OBR-8	Izjava podizvajalca oz. partnerja v ponudbi;
OBR-9	Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence pravnih in fizičnih oseb;
OBR-10	Seznam primerljivih gradenj;
OBR-11	Referenčno potrdilo;
OBR-12	Izjava gospodarskega subjekta o vodji gradnje, ki izpolnjuje pogoje iz 16. člena GZ-1
OBR-13	Terminski plan*;*
OBR-14	Izjava ponudnika – za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*;*
OBR-15	Vzorec: Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*;*

OBR-16	Izjava ponudnika – garancija za odpravo napak v garancijski dobi*;*
OBR-17	Vzorec: Garancija za odpravo napak v garancijski dobi*;*
OBR-18	Tehnične specifikacije:
OBR-19	Osnutek pogodbe.

3. člen
(dodatna pojasnila in dopolnitve ter spremembe razpisne dokumentacije)

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najkasneje do 05. 06. 2025 do 12. ure pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno. Zahteva za dodatno pojasnilo je pravočasna, če je bila zahtevana preko portala javnih naročil najkasneje do 03. 06. 2025 do 12. ure. Na vprašanja, ki bodo prispela po zgoraj navedenem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni ali spremeni razpisno dokumentacijo. Vsaka taka dopolnitev ali sprememba bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko portala javnih naročil. Naročnik bo podaljšal rok za oddajo ponudb le v primerih, ki jih izrecno predvideva določba 3. odstavka 74. člena ZJN-3. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Ponudba se izloči, če je narejena kakršnakoli sprememba, dodatek ali izbris v razpisni dokumentaciji, ki ni specificiran v dodatku, ki ga objavi naročnik. Ponudniki sami prevzemajo odgovornost, da razpisno dokumentacijo proučijo z ustrezno pazljivostjo, vključno z dokumentacijo, ki je na vpogled, in morebitnimi dodatki ali spremembami razpisne dokumentacije, ki jih naročnik izda v roku, predvidenem za pripravo ponudb.

4. člen
(dopolnitev ali sprememba ponudbe)

Če naročnik smatra, da so v ponudbi predložene informacije ali dokumentacija, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe je mogoče objektivno preveriti.

Pozive za dopolnitve, pojasnila oziroma druge spremembe ponudbe bo naročnik posredoval ponudniku v sistemu e-JN. Ponudnik dopolnitve, pojasnila oziroma druge spremembe ponudbene dokumentacije posreduje v sistem e-JN do roka, ki mu ga določi naročnik.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, v roku, ki mu ga bo naročnik določil, bo njegova ponudba izključena.

5. člen
(oblika ponudbe, listine za dokazovanje pogojev)

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki so objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudniki ponudbeno dokumentacijo izpolnijo ter parafirajo in žigosajo vsak list ponudbene dokumentacije, ki jo nato skenirajo in predložijo v informacijski sistem e-JN. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so lahko predložene v fotokopiji, razen kadar je za posamezno listino posebej navedeno drugače. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost fotokopij. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudbe). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oz. dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oz. dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo izločil kot nedopustno.

Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, naročnik lahko namesto pisnega dokazila poda zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.

6. člen
(umik in sprememba ponudbe)

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

7. člen
(priznanje sposobnosti in dopustnost ponudbe)

Naročnik bo priznal sposobnost ponudniku na osnovi izpolnjevanja pogojev, navedenih v 3. točki te dokumentacije (»POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA«).

Če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, navedeni v 3. točki te dokumentacije ali če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti iz 3. točke te dokumentacije, se ponudba izključi.

Ponudba se prav tako izključi, v kolikor ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v tej dokumentaciji, v kolikor je pri njej dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, v kolikor jo je naročnik ocenil za neobičajno nizko ali v kolikor presega zagotovljena sredstva naročnika.

Naročnik odda javno naročilo ponudniku, ki je predložil dopustno ponudbo v smislu 29. točke 2. člena ZJN-3 ter katerega ponudba je ekonomsko najugodnejša glede na merilo iz naslednjega člena teh navodil.

8. člen
(merilo za izbiro)

Merilo za izbor ekonomsko najugodnejše ponudbe:	Najnižja ponudbena vrednost v EUR z DDV.

9. člen
(cena razpisanih del)

Končna cena mora biti v evrih in mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in DDV. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v končno ponudbeno ceno.

Naročnik zahteva predložitev ponudbe in izvedbo del po sistemu »fiksnih cen na enoto mere«.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) cen.

10. člen
(računske napake)

V primeru ugotovitve računskih napak bo naročnik računske napake odpravil skladno z 89. členom ZJN-3. Ponudnik s podpisom obrazca OBR-2, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z javnim naročilom, soglaša z morebitnimi popravki računskih napak, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju njegove ponudbe in s popravki računskih napak, ki so posledica nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika in sicer na način, da naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ponudnik s podpisom izjave prav tako soglaša, da lahko naročnik napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno ter da je znesek, usklajen v skladu z 89. členom ZJN-3, zanj obvezujoč.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Pripisi in popravki v ponudbenem predračunu niso dovoljeni.

11. člen
(celovitost ponudbe)

Javno naročilo je celovito.
Izbran bo ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno.

12. člen
(finančna zavarovanja)

Zavarovanja, ki jih mora predložiti ponudnik
Izbrani ponudnik bo v roku 10 (deset) dni od podpisa pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe predložil bianco menico z menično izjavo (OBR-15) kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti vključno z DDV. **Dokazilo: OBR-14**
Izbrani ponudnik bo po zaključku pogodbenih obveznosti – po primopredaji izvedenih del (primopredajni zapisnik) predložil bianco menico z menično izjavo (OBR-17) za odpravo napak v garancijski dobi v višini 10 % pogodbene vrednosti vključno z DDV. **Dokazilo: OBR-16**

13. člen
(ponudba s podizvajalci)

Nastopanje s podizvajalci:	Nastopanje s podizvajalci je dovoljeno.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora v ponudbi **(OBR-5):**

- navesti podizvajalca/e ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganega/ih podizvajalca/ev.

Če podizvajalec zahteva neposredna plačila, mora izpolniti OBR-6.

Izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku ne glede na število podizvajalcev. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

14. člen
(skupno nastopanje)

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več partnerjev glede na tretji odstavek 10. člena ZJN-3. Skupina gospodarskih subjektov mora predložiti **pravni akt (sporazum ali pogodbo)** o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti:

- odgovornosti posameznih članov skupine za izvedbo naročila,
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti iz pogodbe,
- nosilca izvedbe obveznosti po pogodbi, s katerim bo naročnik podpisal pogodbo o izvedbi javnega naročila ter komuniciral in bo tudi nosilec zavarovanj obveznosti po pogodbi in finančnih obračunov in transakcij,
- pogoje, navedene v 3. točki te dokumentacije (»POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA«).
- pooblastilo partnerjev za sprejem dokumentov oziroma vročanje.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bodo označene kot nedopustne.

V primeru skupne ponudbe, bo naročnik razloge za izključitev ter izpolnjevanje pogojev za priznanje poklicne sposobnosti ugotavljal za vsakega ponudnika/partnerja posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj, razen, če je pri posameznem pogoju določeno drugače.

15. člen
(ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila)

Naročnik si pridržuje pravico skladno z 90. členom ZJN-3 postopek ustaviti, ponudbe zavrniti oz. odstopiti od izvedbe javnega naročila. Zaradi ustavitve postopka, zavrnitve ponudb in odstopa od izvedbe naročila, naročnik ni odškodninsko odgovoren.

16. člen
(preveritev resničnosti podatkov)

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval. V kolikor bo naročnik ugotovil, da je ponudnik predložil neresnične podatke, ga bo izključil.

17. člen
(zaupnost podatkov)

Ponudnik mora skladno z 39. in 40. členom Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami), v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost in priložiti ustrezen sklep o določitvi zaupnih podatkov. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3 in določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06-uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami).

Ponudnik mora obrazce in izjave, za katere meni, da predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST« in podpisom osebe, ki je pooblaščena za podpis ponudbe. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno in sicer tako, da je podatek podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici na desnem robu pa dodana oznaka »POSLOVNA SKRIVNOST« in podpis osebe, ki je pooblaščena za podpis ponudbe.

Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ni možno. Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil za zaupne v skladu z določili tega člena, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

18. člen
(plačilni pogoji)

Rok plačila s strani naročnika:	30. dan po prejemu e-računa s prilogami.

V kolikor ponudnik v ponudbi predloži zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. V tem primeru mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno glede na predloženo ponudbo ponudnika, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

19. člen
(podatki o povezanih družbah)

V skladu s 6. odstavkom 91. člena ZJN-3 bo izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

20. člen
(pravno varstvo)

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.
V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 2.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo: http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Osnovna sposobnost ponudnika

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.
Dokazilo: podpisan in žigosan OBR-3

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.
Dokazilo: podpisan in žigosan OBR-3

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
Dokazilo: podpisan in žigosan OBR-3

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
Dokazilo: podpisan in žigosan OBR-3

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
Dokazilo: podpisan in žigosan OBR-3

Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.
Dokazilo: podpisan in žigosan OBR-3
V primeru skupne ponudbe ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov mora pogoj izpolniti vsak izmer partnerjev posebej.
Dokazilo: podpisan in žigosan OBR-8

Ekonomska in finančna sposobnost

Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa.
Dokazilo: podpisan in žigosan OBR-3

Tehnična in strokovna sposobnost

Ponudnik mora imeti potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.
V primeru skupne ponudbe ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov lahko pogoj izpolnijo partnerji skupaj.
Dokazilo: podpisan in žigosan OBR-3

Za razpisana dela mora ponudnik predložiti najmanj eno (1) referenco, da je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudbe izvedel ali rekonstruiral manj zahteven objekt s klasifikacijo stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo – klasifikacijska številka 12630 v višini najmanj 200.000,00 EUR brez DDV.
Pri skupni ponudbi je pogoj izpolnjen, če je katerikoli izmed partnerjev tak posel izvedel sam ali skupaj z enim ali več partnerji, s katerimi nastopa v ponudbi. Pri ponudbi s podizvajalci je pogoj izpolnjen, če je ponudnik tak posel izvedel sam ali s katerimkoli podizvajalcem.
Dokazila: podpisani in žigosani OBR-3, OBR-10, OBR-11

Potrdilo investitorjev o referenčnem delu je lahko tudi na obrazcih iz drugih javnih naročil, v kolikor je mogoče iz potrdila nedvoumno razbrati zahtevane pogoje.

Za razpisana dela mora ponudnik dokazati, da razpolaga z osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodjo gradnje v skladu s 16. členom GZ-1 in zanj predložiti referenčno potrdilo, s katerim izkazuje, da je v obdobju zadnjih petih (5) let pred rokom za oddajo ponudb vodil en (1) objekt, kjer so se izvajala dela na izgradnji ali rekonstrukciji manj zahtevnega objekta s klasifikacijo stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo – klasifikacijska številka 12630 Ponudnik mora izkazati najmanj eno (1) referenco v višini najmanj 200.000,00 EUR brez DDV.

Dokazilo: podpisan in žigosan OBR-3, OBR-12

Omejitev poslovanja

Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo, 158/20); v nadaljevanju ZIntPK) oziroma funkcionar naročnika ali njegov družinski član ni udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.
Dokazilo: podpisan in žigosan OBR-3

4. OBRAZCI

OBR-1

PODATKI O PONUDNIKU

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAX:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PONUDNIKA:	

Če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila:

- bomo javno naročilo izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi sodelavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije.

Izjavljamo, da:

- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnihkoli omejitev,
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila,
- smo podali resnične oz. verodostojne izjave.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

[1]

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci in vsak od partnerjev, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

OBR-2

Ponudnik: _____

_____

Naročnik: Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

PONUDBA / P R E D R A Č U N št. _____

Predmet javnega naročila: **Obnova zgradbe OŠ Jakobski Dol III. faza – ponovitev**

Predračunska vrednost po popisu del:

Skupaj brez DDV: _____EUR

Popust: _____%_____ EUR

Skupaj brez DDV s popustom: _____ EUR

DDV (22 %): _____ EUR

Skupaj z DDV: _____EUR

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo naročila.

1. Ponudba velja za celotno naročilo. Popis del je sestavni del ponudbe.
2. Ponudba velja še 3 mesece od dneva oddaje ponudbe.
   (*V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oz. drugačne odločitve naročnika ali Državne revizijske komisije).*
3. Naročilo se obvezujemo izvesti do najkasneje 31. 07. 2026.
4. Ponudbo oddajamo: (*ponudnik obkroži*):
   - samostojno – kot samostojen ponudnik
   - s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
   - skupno ponudbo v skupini ponudnikov
   - ponudbo z uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.
- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

OBR-3

Ponudnik: _____

_____

Naročnik : Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

I Z J A V A

Predmet javnega naročila: **Obnova zgradbe OŠ Jakobski Dol III. faza – ponovitev**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	Pogoji	Ustreza
1.	Izpolnjujemo obvezne pogoje vezane na osnovno sposobnost kandidata ali ponudnika iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3.	[ ]
2.	Vrednost neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov. Imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe ali prijave.	[ ]
3.	Nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb.	[ ]
4.	Nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.	[ ]
5.	Se zoper nas ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, z našimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče, nismo opustili poslovne dejavnosti niti niso začasno ustavljene ali nismo v katerem koli podobnem položaju, zoper nas se v skladu s predpisi druge države ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami kot je insolventnost ali prisilno prenehanje.	[ ]
6.	Smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oz. imamo registrirano dejavnost oz. smo vpisani v enega od poklicnih in poslovnih registrov.	[ ]
7.	Imamo zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti v višini 50.000,00 EUR.	[ ]
9.	V zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokiranega transakcijskega računa.	[ ]
10.	Razpolagamo s primerno tehnično opremo in z zadostnim številom strokovnega kadra za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (specifikacija naročila), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.	[ ]
11.	Za razpisana dela smo v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvedli ali rekonstruirali vsaj en (1) manj zahteven objekt s klasifikacijo stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo – klasifikacijska številka 12630 v višini najmanj 200.000,00 EUR brez DDV. Pri skupni ponudbi je pogoj izpolnjen, če je katerikoli izmed partnerjev tak posel izvedel sam ali skupaj z enim ali več partnerji, s katerimi nastopa v ponudbi. Pri	[ ]

	ponudbi s podizvajalci je pogoj izpolnjen, če je ponudnik tak posel izvedel sam ali s katerimkoli izvajalcem. **Dokazila:** seznam gradenj v zadnjih petih letih (OBR-10) kot so zahtevane in originalno referenčno potrdilo na priloženem obrazcu (OBR-11) o dobro opravljenem delu za najmanj 1 takšen objekt.	
12.	Za razpisana dela razpolagamo z osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodjo del po 14. členu GZ-1 in je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb vodil dela pri gradnji najmanj enega objekta iz 11. točke te izjave. **Dokazilo:** podpisan in žigosan OBR-12	[ ]
13.	Za nas ne velja omejitev poslovanja v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo, 158/20), *ki določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj pri subjektih, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik, ali pa je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. V skladu s 7. točko 4. člena istega zakona se za »družinskega člana« smatra zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s posameznikom živijo v skupnem gospodinjstvu ali zunajzakonski skupnosti.*	[ ]
14.	Sprejemamo pogoje iz razpisne dokumentacije in bomo z naročnikom sklenili pogodbo v skladu z njimi.	[ ]
15.	S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bo naša ponudba izbrana kot najugodnejša, pred sklenitvijo pogodbe skladno z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 29/11-uradno prečiščeno besedilo, 158/20) v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali izjavo oziroma podatke o: - udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.	[ ]

V kolikor ustrezate zgoraj navedenim pogojem, v kvadratek pri vsakem pogoju vpišite <u>>x<.</u>
V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:

- *Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vodilni partner v skupni ponudbi oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci*

OBR-4

PODATKI O SKUPNIH PONUDNIKIH

Naziv ponudnika:	
Sedež ponudnika:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Kontaktna oseba:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Telefon in telefaks kontaktne osebe:	
Naziv ter sedež pristojnega davčnega urada, pri katerem je ponudnik registriran kot davčni zavezanec:	
Številka transakcijskega računa:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	

Kraj in datum:

_____

Žig:

Odgovorna oseba:

_____

Podpis:

_____

** Ta obrazec izpolnijo vsi ponudniki, ki sodelujejo v skupni ponudbi, v toliko izvodih, kolikor ponudnikov sestavlja skupino ponudnikov.*

OBR-5

Ponudnik: _____

Naročnik : Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Matična številka podizvajalca: _____

Davčna številka podizvajalca: _____

Transakcijski račun podizvajalca: _____

Predmet del, ki jih bo izvedel podizvajalec: _____

Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec: _____

Količina del podizvajalca: _____

Vrednost del podizvajalca (v EUR brez DDV): _____

Kraj izvedbe teh del: _____

Rok izvedbe teh del: _____

Kraj in datum:

_____

Žig:

Odgovorna oseba:

_____

Podpis:

_____

** Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.*
** V primeru sodelovanje večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.*

OBR-6

Podizvajalec: _____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V skladu z ZJN-3 zahtevamo, da naročnik, Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu:

_____

za javno naročilo **Obnova zgradbe OŠ Jakobski Dol III. faza – ponovitev**

objavljenim na Portalu javnih naročil pod številko objave _____, z dne _____.

SOGLASJE PODIZVAJALCA

soglašamo, da naročnik, Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, na podlagi pogodbe št. _____ ter v skladu z ZJN-3 namesto ponudnika/dobavitelja:

_____

poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/dobavitelja.

Kraj in datum:

_____

Odgovorna oseba podizvajalca:

_____

Žig:

Podpis:

_____

Navodila za izpolnitev:

- *Obrazec izpolni vsak podizvajalec, ki zahteva neposredno plačilo.*
- *V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo, se obrazec kopira.*

OBR-7

PONUDNIKOVO POOBLASTILO ZA IZVAJANJE NEPOSREDNIH PLAČIL PODIZVAJALCEM

Ponudnik:

_____

v skladu z ZJN-3 daje naročniku, Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, pooblastilo, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem:

Št.	Naziv in naslov podizvajalca
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

za javno naročilo **»Obnova zgradbe OŠ Jakobski Dol III. faza – ponovitev«,**

objavljenim na portalu javnih naročil pod št. _____, z dne _____.

Kraj in datum:

_____

Odgovorna oseba ponudnika:

_____

Žig:

Podpis:

_____

** Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredno plačilo.*
** V primeru sodelovanje večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.*

OBR-8

Naročnik : Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

IZJAVA PODIZVAJALCA OZ. PARTNERJA V PONUDBI
o izpolnjevanju pogojev

Kot podizvajalec _____ v ponudbi

ponudnika _____ za

predmet javnega naročila: **Obnova zgradbe OŠ Jakobski Dol III. faza – ponovitev**

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	Pogoji	Ustreza
1.	Izpolnjujemo obvezne pogoje vezane na osnovno sposobnost kandidata ali ponudnika iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3.	[ ]
2.	Vrednost neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z izpolnjevanjem obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, so na dan oddaje ponudbe ali prijave, nižje od 50 eurov. Imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do dne oddaje ponudbe ali prijave.	[ ]
3.	Nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb.	[ ]
4.	Zoper nas se ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, z našimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče, nismo opustili poslovne dejavnosti niti niso začasno ustavljene ali nismo v katerem koli podobnem položaju, zoper nas se v skladu s predpisi druge države ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami kot je insolventnost ali prisilno prenehanje.	[ ]
5.	Smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oz. imamo registrirano dejavnost oz. smo vpisani v enega od poklicnih in poslovnih registrov.	[ ]
6.	Imamo zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti v višini 50.000 EUR.	[ ]
7.	Za nas ne velja omejitev poslovanja v skladu s 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo, 158/20), ki določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj pri subjektih, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik, ali pa je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. V skladu s 7. točko 4. člena istega zakona se za »družinskega člana« smatra zakonec, otroci,	[ ]

	posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s posameznikom živijo v skupnem gospodinjstvu ali zunajzakonski skupnosti.	

V kolikor ustrezate zgoraj navedenim pogojem, v kvadratek pri vsakem pogoju vpišite >x<.

V skladu s 3. odstavkom 47. člena ZJN-3 lahko naročnik preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

Navodila za izpolnitev:

- *Obrazec izpolni podizvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci, partner v skupni ponudbi ali subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik*
- *V primeru večjega števila partnerjev oziroma podizvajalcev se obrazec kopira.*

OBR-9

Ponudnik: _____

Polni naziv podjetja: _____

Sedež in njegova občina: _____

Št. vpisa v sodni register: _____

Št. vložka: _____

Matična številka podjetja: _____

Naročnik : Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da gospodarskemu subjektu kot pravni osebi:

_____

(firma, naslov in sedež, matična št.)

ter njegovemu upravnemu, vodstvenemu in nadzornemu kadru ter pooblaščencem le-tega:

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Datum in kraj rojstva	EMŠO	Naslov stalnega prebivališča	Podpis

ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12-UPB2 s spremembami in dopolnitvami), in sicer:

- terorizem,
- financiranje terorizma,
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj,
- novačenje in usposabljanje za terorizem,
- spravljanje v suženjsko razmerje,
- trgovina z ljudmi,
- sprejemanje podkupnine pri volitvah,
- kršitev temeljnih pravic delavcev,
- goljufija,
- protipravno omejevanje konkurence,
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem,
- oškodovanje upnikov,
- poslovna goljufija,
- goljufija za škodo Evropske unije,
- preslepitev pri pridobitvi ali uporabi posojila ali ugodnosti,
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji,
- preslepitev kupcev,
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije,
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin,
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti,

- zloraba informacijskega sistema,
- zloraba notranje informacije,
- zloraba trga finančnih instrumentov,
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti,
- nedovoljeno sprejemanje daril,
- nedovoljeno dajanje daril,
- ponarejanje denarja,
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev,
- pranje denarja,
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva,
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva,
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje,
- davčna zatajitev,
- tihotapstvo,
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic,
- oškodovanje javnih sredstev,
- izdaja tajnih podatkov,
- jemanje podkupnine,
- dajanje podkupnine,
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje,
- dajanja daril za nezakonito posredovanje,
- hudodelsko združevanje.

Pooblaščamo naročnika Občino Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, da lahko za namen postopka oddaje javnega naročila **»Obnova zgradbe OŠ Jakobski Dol III. faza – ponovitev«,** št: 430-0011/2025, pridobi podatke iz kazenske evidence (za gospodarski subjekt in vse navedene osebe).

Datum: Žig Podpis ponudnika:

_____ _____

** V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalcem, je dolžan ta obrazec predložiti tudi za podizvajalca. V kolikor je zakonitih zastopnikov več kot dva, ponudnik obrazec kopira.*

OBR-10

Ponudnik: _____

_____

Naročnik: Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

SEZNAM PRIMERLJIVIH GRADENJ
(V ZADNJIH 5 LETIH)

Za razpisana dela izjavljamo, da smo v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo ponudbe izvedli ali rekonstruirali manj zahteven objekt s klasifikacijo stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo – klasifikacijska številka 12630.
Ponudnik mora izkazati najmanj eno (1) referenco izvedbe zahtevanih del. Referenca mora biti v višini najmanj 200.000,00 EUR brez DDV.

Pri skupni ponudbi je pogoj izpolnjen, če je katerikoli izmed partnerjev tak posel izvedel sam ali skupaj z enim ali več partnerji, s katerimi nastopa v ponudbi. Pri ponudbi s podizvajalci je pogoj izpolnjen, če je ponudnik tak posel izvedel sam ali s katerimkoli izvajalcem.

Prilagamo naslednji seznam primerljivih gradenj:

Naslov projekta	**Naročnik in kraj**	**Čas izvedbe del (od mesec/leto do mesec/leto)**	**Vrednost projekta v EUR z DDV**

Ta seznam primerljivih gradenj je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za

»Obnova zgradbe OŠ Jakobski Dol III. faza – ponovitev«

Datum: Žig Podpis ponudnika:

OBR-11

Ponudnik: _____

Naročnik: Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

REFERENČNO POTRDILO
PONUDNIKA KOT IZVAJALCA

Naziv in naslov investitorja:

_____

_____

_____

Kontaktna oseba: _____

Tel. št.: _____

Potrjujemo, da je podjetje/družba

_____

uspešno opravil/a naslednja dela:

Naziv projekta:	
Čas izvedbe (od mesec/leto – do mesec/leto):	
Kraj izvedbe:	
Celotna vrednost (brez DDV):	
Celotna vrednost (z DDV):	
Delež gospodarskega subjekta, ki nastopa v ponudbi (vrednost brez DDV):	
Opis del, ki jih je pri tem referenčnem delu opravil in obračunal gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi:	

Delo je bilo opravljeno v dogovorjeni kvaliteti, količini in v dogovorjenem roku, v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o uspešni izvedbi navedenega referenčnega dela.

Kraj: _____

Datum: _____ Podpis predstavnika investitorja in žig:

_____

OBR-12

Ponudnik: _____

_____

Naročnik: Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

I Z J A V A
gospodarskega subjekta o vodje gradnje, ki izpolnjuje pogoje po GZ-1

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da razpolagamo z osebo, ki izpolnjuje pogoje za vodenje gradnje po 16. členu Gradbenega zakona (GZ-1; Ur. l. RS, št. 199/21), in sicer za _____, ki je vpisan v ustrezen imenik IZS pod zap. št. _____ in je v obdobju zadnjih petih (5) let pred rokom za oddajo ponudb vodil izvedbo ali rekonstrukcijo vsaj enega (1) manj zahtevnega objekta s klasifikacijo stavbe za izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo – klasifikacijska številka 12630 v višini najmanj 200.000,00 EUR brez DDV.

Zap. št.	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe in vrsta objekta	Leto realizacije	Vrednost pogodbe
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Priloga: Fotokopija ustreznega potrdila o izobrazbi vodje gradnje in vpisu v ustrezen imenik

Datum:_____ Žig Podpis gospodarskega subjekta:

Ponudnik: _____

_____

Naročnik : Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

TERMINSKI PLAN IZVAJANJA DEL

Prilagamo terminski plan izvedbe del s podrobno členitvijo na posamezne aktivnosti na koledarski skali. Pri tem smo upoštevali naslednje zahteve:

- **vsa dela morajo biti dokončana in sposobna za kvalitetno primopredajo del najkasneje do 31. 07. 2026.**

Datum: Žig Žig in podpis ponudnika:

OBR-14

Ponudnik: _____

_____

Naročnik : Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI BIANCO MENICE Z MENIČNO IZJAVO KOT GARANCIJO ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot izvajalec na javnem naročilu za oddajo naročila

»Obnova zgradbe OŠ Jakobski Dol III. faza – ponovitev«

in pozvani k podpisu pogodbe, v roku 10 dni po sklenitvi pogodbe, kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbene obveznosti naročniku predložili bianco menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV in veljavnostjo še najmanj trideset (30) dni po zaključku pogodbenih obveznosti, ki jo je naročnik upravičen v primeru kršitev pogodbenih obveznosti z naše strani takoj unovčiti.

Bianco menica z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice bo izdana po vzorcu iz razpisne dokumentacije, od katerega ne bo bistveno odstopala in ne bo vsebovala dodatnih pogojev za izplačilo, krajšega roka, kot ga je določil naročnik ali nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

Seznanjeni smo, da se šteje, da brez izročitve bianco menice z menično izjavo pogodba ni sklenjena.

Datum: Žig Podpis ponudnika:

OBR-15

Ponudnik: _____

Naročnik : Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

MENIČNA IZJAVA
s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice
(GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI)

Naročniku, Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predmeta javnega naročila

»Obnova zgradbe OŠ Jakobski Dol III. faza – ponovitev«

izročamo bianco lastno menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika, Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, nepreklicno pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša:

_____ EUR

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- v skladu s pogodbo ne izvedemo pogodbenih obveznosti.

Menica je unovčljiva pri: .....
domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)

Menico se lahko unovči najkasneje do: _____
(datum)

Kraj: ..... Izdajatelj menice: _____
(ponudnik)

Datum: ..... _____
(ime in priimek zakonitega zastopnika)

_____
(funkcija)

_____
(podpis)

Priloga: podpisana bianco menica

OBR-16

Ponudnik: _____

_____

Naročnik : Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI BIANCO MENICE Z MENIČNO IZJAVO KOT GARANCIJO ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Izjavljamo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na javnem naročilu za oddajo naročila male vrednosti

»Obnova zgradbe OŠ Jakobski Dol III. faza – ponovitev«

in pozvani k podpisu pogodbe, ob končnem prevzemu del s strani naročnika, naročniku kot jamstvo za odpravo napak v garancijski dobi predložili bianco menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo najmanj trideset (30) dni več, kot je garancijska doba in jo bomo naročniku izročili v 10-ih dneh po primopredaji.

Bianco menica z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice bo izdana po vzorcu iz razpisne dokumentacije, od katerega ne bo bistveno odstopala in ne bo vsebovala dodatnih pogojev za izplačilo, krajšega roka, kot ga je določil naročnik ali nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

Seznanjeni smo, da če in dokler naročniku garancije za odpravo napak v garancijski dobi ne dostavimo, ima naročnik pravico brezobrestno zadržati končno situacijo v višini garancije ali unovčiti bianco menico za dobro izvedbo posla.

Datum: Žig Podpis ponudnika:

OBR-17

Ponudnik: _____

Naročnik : Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

MENIČNA IZJAVA
s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice
(GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI)

Naročniku, Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predmeta javnega naročila

»Obnova zgradbe OŠ Jakobski Dol III. faza – ponovitev«

izročamo bianco lastno menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika, Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, nepreklicno pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), kar znaša:

_____ EUR

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- ne odpravimo ugotovljenih napak v garancijski dobi v roku, ko smo bili pozvani za odpravo napak.

Menica je unovčljiva pri: .....
domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)

Menico se lahko unovči najkasneje do: _____
(datum)

Kraj: .....

Datum: .....

Izdajatelj menice: _____
(ponudnik)

_____
(ime in priimek zakonitega zastopnika)

_____
(funkcija)

_____
(podpis)

Priloga: podpisana bianco menica

OBR-18

Ponudnik: _____

Naročnik : Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru

5. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Tehnične specifikacije so priloga tej razpisni dokumentaciji v ločenih dokumentih, in obsegajo:

- Popis del

5. OSNUTEK POGODBE

OBR-19

NAROČNIK:
OBČINA PESNICA, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru
Zastopnik: mag. Gregor ŽMAK, župan
ID št. za DDV: SI51503492
Matična št.: 5884098000
Transakcijski račun: SI56 0128 9010 008 733
Telefon: +386 (2) 654 23 09
E-pošta: obcina.pesnica@pesnica.si

in:

IZVAJALEC:
Naziv in sedež: .....
ID št. za DDV: .....
Matična številka: .....
Poslovni račun: .....
E-pošta: .....
Skrbnik pogodbe: .....
Podpisnik: .....

skleneta naslednjo

GRADBENO POGODBO

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da je bil na osnovi:

- javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil številka _____ z dne _____ z naslovom _____
- naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila številka _____ z dne _____

izbran izvajalec del v okviru omenjenega javnega naročila, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo del na objektu {_____} po ponudbi izvajalca številka {_____} z dne {_____}.

3. člen

Izvajalec bo vršil pogodbena dela v skladu in v obsegu določenem z naslednjimi dokumenti:

- Ponudbo številka {_____} z dne {_____};
- PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje), št.: 1/20, z datumom april 2024, ki ga je izdelal FEM Consulting d.o.o., Za tremi ribniki 18, 2000 Maribor;
- Gradbenim dovoljenjem št.: 351-214//2022-6234-5, z dne 21. 09. 2022, ki ga je izdala Upravna enota Pesnica in je postalo pravnomočno dne 04. 10. 2023;
- Razpisna dokumentacija naročnika v postopku oddaje javnega naročila.

Predmetni dokumenti so priloga in sestavni del te pogodbe.
Za tolmačenje pogodbe se upošteva prioriteta dokumentov po vrstnem redu navedbe v zgornjem odstavku.

4. člen

Izvajalec bo izvršil dela iz te pogodbe skladno s potrjeno tehnično dokumentacijo, detajlnimi načrti, tehničnimi predpisi, veljavnimi standardi in pravili stroke.

Izvajalec bo izvedel dela iz te pogodbe strokovno, pravilno in z materialom in opremo, ki mora ustrezati zahtevanim standardom ter vrstam določenim v projektih, kvaliteti in količinah določenih v popisih del in predračunu.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, projektno, razpisno in drugo dokumentacijo ter z lokacijo, objektom in terenskimi razmerami, kjer se bodo pogodbena dela izvajala.

Izvajalec tudi potrjuje, da je seznanjen z vso izdelano projektno dokumentacijo in ostalimi pogoji, po katerih bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnosti posameznih delov ali objekta kot celote.

5. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako gradbišče, kot tudi projektna dokumentacija, po kateri bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

6. člen

Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Izvajalec mora naročniku predložiti z ustrezno dokumentacijo podroben obračun vrednosti sprememb in zahtevkom v roku 28 dni od naročila spremembe oziroma dogodka, ki je povod za zahtevek. Naročnik mora preveriti in odobriti vrednost.

Cene za dodatna in spremenjena dela se določijo v okviru pogajanj med naročnikom in izvajalcem in ne smejo presegati cen na trgu za istovrstna dela, blago in opremo, upoštevaje pogoje, ki so vezani na njihovo naročilo.

Za dodatna in spremenjena dela, ki so se izkazala za potrebna po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno naročanje.

III. POGODBENA CENA IN OBRAČUN DEL

7. člen

Pogodbena cena za dela po tej pogodbi je določena na osnovi ponudbe in znaša:

{_____} EUR brez DDV

{_____} davek na dodano vrednost (DDV) v EUR

{_____} pogodbena vrednost vključno z DDV v EUR

Pogodbena cena je ponudbena cena in je nespremenljiva (fiksna) za ves čas izvedbe del.

Pogodbena cena iz predhodnega odstavka tega člena je določena po načelu »obračun fiksnih cen po enoti mere«.

Izvajalec se izrecno strinja, da so v pogodbeno ceno vključene vse aktivnosti opredeljene s to pogodbo ali njenimi sestavnimi deli, med drugim pa tudi:

- vrednost vseh del po popisu s potrebnim materialom, z dostavo in montažo, vsa pripravljalna in izvedbena dela, vsa pomožna dela za izvedbo pogodbenih del;
- vsi potrebni delovni odri in delovni pripomočki ter podobno;
- strokovna odprava vseh napak v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli;
- čiščenje gradbišča in okolice med gradnjo in po zaključku del;
- stroški vseh transportov, potrebnih za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/z gradbišča/trase oziroma objekta, ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti in predpise v zvezi z ravnanjem z gradbenimi odpadki;
- stroški zavarovanja vseh del po predračunu, gradbišča, delavcev na gradbišču ter morebitna odgovornost za škodo nasproti tretji osebi;
- ureditev in označitev gradbišča, zavarovanje gradbišča oziroma delovišča do primopredaje naročniku v skladu z varnostnim načrtom in drugimi predpisi;
- ureditev in varovanje skladiščne kapacitete za material tega naročila skozi celoten potek izvedbe del;
- postavitev objektov za svoje kadre in osebje na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci;
- postavitev cestne signalizacije, zapore ceste in morebitne javne objave v zvezi z zaporami ter podobno;
- stroški izvedbe priključkov na omrežja, obratovalni stroški gradbišča, stroški energije, vode ter morebitnih drugih komunalnih storitev ter stroški čiščenj;
- stroški za ravnanje z gradbenimi odpadki v skladu z zakonodajo;
- stroške za predpisane preiskave in ateste;
- drugi stroške povezani z izvedbo del po ponudbenem predračunu.

8. člen

Pogodbena cena zajema vrednost vseh s projektno dokumentacijo predvidenih del, kot tudi dela, ki s predano projektno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta.

V pogodbeni ceni so zajeti tudi stroški geomehanskega nadzora in stroški izdelave PID – projekta izvedenih del.

9. člen

Opravljena dela se bodo obračunala glede na delež izvedenih del.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega v mesecu.

Izvajalec bo do vsakega 5. v mesecu za pretekli mesec sestavil in vročil naročniku v potrditev začasno mesečno situacijo, ki bo vsebovala izvršena obračunana dela. V kolikor se vročitev in potrditev situacij s strani naročnika poveri v pristojnost inženirju, je naročnik o tem dolžan obvestiti izvajalca v 10 dneh po sklenitvi pogodbe. Izvajalec mora pri izdaji situacij upoštevati veljaven Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

K situacijam morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad izvršenimi deli in so podlaga za njeno izstavitev, vključno s predhodno potrjenimi situacijami podizvajalcev.

Situacija se naročniku vroči osebno ali po pošti.

Naročnik je dolžan situacijo pregledati v roku 8 dni od prejema.

Končno situacijo izstavi izvajalec v 2 dneh po končni primopredaji del.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) po potrditvi začasnih in končne situacije preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa popolnega računa z vsemi zahtevanimi prilogami v sistem UJPnet. Plača pa se 30. dan po prejemu eRačuna.

10. člen

Naročnik bo plačal pogodbeno ceno v obliki začasnih situacij in z dokončnim plačilom končne situacije.

V primeru zamude plačila dolguje naročnik izvajalcu zamudne obresti v višini zakonitih zamudnih obresti.

11. člen

Naročnik lahko zadrži plačilo začasnih situacij in končne situacije v primeru, da izvajalec do nastanka obveznosti plačila še ni predložil zahtevane dokumentacije določene s to pogodbo, ali če izvajalec kasni z deli po terminskem planu za več kot 5 dni vse dotlej, dokler izvajalec pogodbenih obveznosti ne izpolni.

12. člen

Naročnik ima v fazi gradnje pravico spremeniti ali dopolniti projektno dokumentacijo, na podlagi katere je bilo izvedeno javno naročilo in sklenjena ta pogodba. V tem primeru stranki skleneta pisni

dodatek k tej pogodbi v katerem opredelita povečan ali zmanjšan obseg del in vpliv sprememb na pogodbeno ceno. Pri sklenitvi dodatka k pogodbi se upošteva javno-naročniška zakonodaja.

IV. PODIZVAJALCI

13. člen

Izvajalec je odgovoren za dejanja in napake vseh podizvajalcev, njegovih zastopnikov ali zaposlenih, kakor da bi bila to dejanja ali napake izvajalca samega.

Podatki o podizvajalcih:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve

novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

V. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

14. člen

Naročnik se obvezuje:

- izvajalca uvesti v delo v najkrajšem možnem času po začetku veljavnosti pogodbe;
- pred pričetkom del izvajalcu predati vsa pridobljena dovoljenja, tehnično dokumentacijo v kolikor z njo razpolaga, popise del oz. specifikacijo potrebnih del ter potrditi predvideni terminski plan izvajanja del;
- izvajalcu izročiti dokumentacijo oziroma zakoličbo nadzemnih in podzemnih vodov in komunalnih naprav, če ta obstaja;
- izvajalcu izročiti dokumentacijo o geoloških in geotehničnih preiskavah zemljin, če ta obstaja;
- zagotavljal dosegljivost vodje projekta (v rednem delovnem času) za odločanje o vseh vprašanjih in nejasnostih, ki odstopajo od razpisne dokumentacije oziroma, imajo lahko za posledico spremembo poteka ali roka izvedbe del;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za realizacijo investicije potrebne;
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih obveznosti;
- zagotoviti strokovno nadzorstvo nad gradnjo v skladu z veljavno zakonodajo;
- dokončana dela prevzeti po količini in kvaliteti najkasneje 10 dni po prejetju izvajalčevega obvestila;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

15. člen

Naročnik mora izvajalcu omogočiti dostop do vseh delov gradbišča in razpolaganje z njimi v času veljavnosti pogodbe. Če izvajalec utrpi zamudo in/ali stroške, ki so posledica tega, da naročnik ni omogočil pravice do dostopa in razpolaganja v določenem času, je izvajalec upravičen do

podaljšanja roka zaradi takšne zamude, če je prišlo ali bo prišlo do zakasnitve izvedbe del in plačila vseh stroškov in razumnih koristi, ki morajo biti vključeni v pogodbeni ceni.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

16. člen

V zvezi z izvajanjem del po tej pogodbi se izvajalec obvezuje:

- izvršiti dela po projektih za izvedbo, opisih del in predračunu ter drugih pogojih pogodbene dokumentacije solidno, kvalitetno in strokovno pravilno, s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi;
- ščititi interese naročnika;
- pred pričetkom del prejeto dokumentacijo in zemljišče podrobno proučiti in naročnika opozoriti na njene pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila;
- pravočasno opozoriti naročnika na morebitne ovire pri izvajanju del;
- omogočiti naročniku opravljanje strokovnega nadzorstva in ravnati po vsaki utemeljeni zahtevi, ki jo poda naročnik v zvezi s strokovnim nadzorstvom;
- vgrajevati samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s popisom del in tehničnimi specifikacijami, v nasprotnem primeru pa takoj na lastne stroške odstraniti z gradbišča neustrezen material in/ali sanirati neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- naročniku skladno z roki iz te pogodbe predati dokazilo o zanesljivosti objekta ter navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta, dokazila (ateste) o vgrajenih materialih, konstrukcijah in opremi;
- za vse vgrajene materiale in opremo pred njihovo vgradnjo dostaviti naročniku oziroma odgovornemu nadzorniku v potrditev ustrezne vzorce skupaj z veljavno atestno dokumentacijo, za izvršena dela pa poročila pooblaščenih institucij o izvršenih preiskavah, o izvršenih meritvah;
- v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročiti potrebne preiskave (če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik);
- organizirati gradbišče, urediti dostopne poti in deponije na gradbišču;
- izvajati dela upoštevajoč varnostne ukrepe na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje premoženja in zavarovanje gradbišča ter dostope v območju gradbišča in sosednjih objektov;
- pred pričetkom del evidentirati nulto stanje zemljišč, dovoznih poti, vseh bližnjih objektih in druge infrastrukture, ki bo uporabljena in nato po končanih delih na svoje stroške povrniti v prvotno stanje (škoda na objektih, infrastruktura, …);
- na svoje stroške vzdrževati začasne interne poti na gradbišču in očistiti javne ter druge poti izven gradbišča, ki jih bo kot izvajalec oz. njegovi podizvajalci onesnažili s svojimi vozili ali deli;
- na gradbišču z zavarovanjem in svojim ukrepi poskrbeti za varnost objekta in del, opreme, naprav in instalacij, delavcev, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov in neposredne okolice, kakor tudi označiti gradbišča, skladno z veljavno zakonodajo;
- pogodbena dela in material v času od pričetka gradnje do predaje objekta zavarovati za osnovni riziko zavarovanja gradbene dejavnosti in odgovornosti proti tretjim osebam pri svoji zavarovalnici skladno z določbami te pogodbe in razpisne dokumentacije;

- od začetka izvajanja del do dneva izročitve objekta primerno varovati izvedena dela, opremo in material pred okvarami, propadanjem in uničenjem ter vremenskimi vplivi;
- na lastne stroške pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja za prometne zapore cest in izvedel zapore v skladu s predpisi in navodili naročnika;
- na lastne stroške in pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja za trajno deponijo materiala od izkopov, v skladu z veljavnimi predpisi, ter na lastne stroške poskrbel za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča;
- v skladu z veljavno Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, ki veljajo za tovrstne gradnje, upošteval in predložil investitorju vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov ter prevzel vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov;
- izvajati na lastne stroške redne odvoze vseh gradbenih odpadkov in ostalih materialov na organizirano deponijo ne glede na oddaljenost, razen kadar je v popisih del predvideno obračunavanje vseh ali dela stroškov odvoza odpadkov (izvajalec mora o tem voditi evidenco, ki jo predloži naročniku na njegovo zahtevo);
- organizirati in plačati finalno čiščenje po končanih delih, če pa tega ne bo storil, lahko to stori naročnik brez predhodnega obvestila na stroške izvajalca, te stroške pa bo naročnik poračunal pri plačilu končne situacije;
- izročiti naročniku jamstva za rokovno in dobro izvedbo del, jamstva za odpravo napak v garancijski dobi ter drugo z zakonom zahtevano dokumentacijo za izvedbo tehničnega pregleda;
- voditi gradbeni dnevnik ter drugo gradbiščno dokumentacijo;
- zagotavljal stalno prisotnost tehničnega kadra na gradbišču v času izvajanja del (vodja gradnje ali vodje del);
- zagotovil obvezno prisotnost vodje gradnje najmanj enkrat tedensko, na vseh operativnih sestankih;
- zagotovil prisotnost vodje gradnje na inšpekcijskih pregledih, strokovno tehničnih pregledih, tehničnih pregledih in pri pridobivanju uporabnega dovoljenja;
- kopijo prijave na gradbišču namestil na vidno mesto;
- seznaniti vse svoje podizvajalce z razpisno dokumentacijo in razpisnimi pogoji;
- izpolnjevati vse obveznosti do svojih podizvajalcev na način in pogoji, kot izhajajo iz te pogodbe;
- po končanju vseh pogodbenih del po projektni dokumentaciji, do popolne funkcionalnosti zgrajeni objekt, predati naročniku;
- takoj po odpravi pomanjkljivosti pisno obvestiti naročnika, da so pomanjkljivosti odpravljene;
- sodeloval z naročnikom do pridobitve uporabnega dovoljenja in primopredaje ter v času garancijskih rokov.

Izvajalec mora zagotoviti tudi izdelavo in postavitev gradbiščnih in razlagalnih tabel skladno z zakonodajo, ki velja v trenutku izvajanja del.

17. člen

Če izvajalca predstavlja združenje dveh ali več pravnih oseb, se te osebe štejejo za solidarno odgovorne naročniku za izvajanje pogodbe.

VII. STROKOVNI NADZOR

18. člen

Naročnik imenuje za nadzornika _,

ki ga na gradbišču zastopa:

_ _

Naročnik imenuje za skrbnika te pogodbe _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ .

Nadzorni organ ima pooblastilo naročnika, da v njegovem imenu nadzoruje izvedbo del.

Nadzorni organ bo gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, kadar je ta zahtevana, pregledoval in potrjeval sproti in veljavno sprejemal obvestila in odločitve izvajalca ter obveščal naročnika.

VIII. VODSTVO GRADBIŠČA

19. člen

Izvajalec za svojega pooblaščenca (zastopnika) po tej pogodbi imenuje _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _, ki ga na gradbišču zastopa kot vodja gradnje.

Vodstvo gradbišča bo skrbelo, da bo gradbiščna dokumentacija tekoče vodena in stalno na razpolago naročniku in nadzornemu organu ter veljavno spremljalo njihova obvestila.

Izvajalec mora poskrbeti z odločbo za imenovanje in določitev vodje gradnje in odgovornih vodij posameznih del ter o tem pisno seznaniti naročnika v roku 8 dni od podpisa pogodbe.

Izvajalec ne sme zamenjati vodje gradnje brez predhodnega soglasja naročnika.

IX. PRAVICE POGODBENIH STRANK

20. člen

Če naročnik ugotovi, da uporabljen material ne ustreza tehničnim predpisom, ga lahko zavrne in prepove njegovo uporabo. V primeru spora o kvaliteti je veljaven izvid Zavoda za gradbeništvo iz Ljubljane.

Stroške izvida založi predhodno naročnik, dokončno pa jih plača tista pogodbena stranka, katere mnenje ovrže izvid zavoda.

21. člen

Izvajalec ima pravico, da med izvajanjem del zahteva od naročnika potrebna pojasnila glede projektne dokumentacije, tehničnih pogojev, vrste materiala in načina izvrševanja del.

Če izvajalec ne dobi pravočasno od naročnika zahtevanih podatkov in bi zaradi tega lahko prišlo do zastoja pri delu, je izvajalec pooblaščen nadaljevati delo po lastnem preudarku strokovno pravilno in brez podatkov, v kolikor je to mogoče. Če ta dela ne bodo izvedena tako, kot je s pogodbo

predvideno, naročnik nima pravice do reklamacije. V nasprotnem primeru pa ima izvajalec pravico do ustreznega podaljšanja roka.

22. člen

Če je potrebno izvršiti nepredvidena dela, ki so neodložljiva in nujna, da se prepreči večja škoda, lahko izvajalec ta dela sam opravi, mora pa o tem nemudoma obvestiti nadzorni organ in naročnika.

X. ROKI IZVAJANJA DEL

23. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo s pogodbenimi deli začel najkasneje v roku 10 dni od uvedbe v delo in da bo pogodbena dela dokončal v skladu s terminskim planom, najkasneje do 31. 07. 2026.

Rok iz predhodnega odstavka je bistvena sestavina te pogodbe.

Izvajalec se obvezuje, da bo po potrebi izvajal dela tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval dodatna plačila.

Izvajalec je dolžan v roku 8 dni od podpisa izdelati natančen terminski plan dinamike napredovanja del.

Naročnik si pridržuje pravico spreminjati dinamiko izvajanja del v okviru zagotovljenih sredstev.

Če izvajalec z deli ne začne v pogodbenem ali naknadno določenem roku ali če bistveno zamuja z izvedbo vseh ali posameznih del, sme naročnik ta dela v celoti ali delno oddati drugemu izvajalcu, na stroške izvajalca iz te pogodbe. Naročnik o tem in o dogovorjeni ceni za nadomestno izvedbo del predhodno obvesti izvajalca.

Rok dokončanja del pomeni uspešno izveden končni tehnični pregled, vključno z odpravo vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri končnem tehničnem pregledu in kvalitetnem pregledu ter izročitev vse potrebne dokumentacije.

24. člen

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje del:

- zaradi dodatno naročenih ali spremenjenih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika in
- zaradi ravnanja tretjih oseb ali naročnika, ki onemogočajo izvedbo del in ki niso posledica ravnanja izvajalca.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec opozoriti naročnika pisno in jih v roku 2 delovnih dni po seznanitvi z njimi evidentirati v gradbenem dnevniku.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec naročniku predložiti ustrezno podaljšanje veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec lahko predlaga skrajšanje roka za izvajanje del, če bistveno hitreje napreduje z deli, kot je predvideno v pogodbi.

V obeh primerih se sklene dodatek k pogodbi. Izvajalec mora v obeh primerih nasloviti na naročnika obrazloženo vlogo za spremembo dinamike izvajanja del in spremembo končnega roka izvedbe del, kar mora potrditi tudi odgovorni nadzornik.

Pogodbeni stranki soglašata, da izključujeta vremenske razmere (ne pa npr. naravne nesreče kot posledice vremenskih ujm) kot razlog za podaljšanje roka izvedbe, razen v primeru, ko je zaradi slabih vremenskih razmer dejansko onemogočeno izvajanje del.

V primeru slabih vremenskih pogojev, ki ne dopuščajo dela v intenziteti terminskega plana, morata predstavnika naročnika in izvajalca z vpisom v gradbeni dnevnik prekiniti dela za dogovorjeni čas. S tem vpisom se mora strinjati naročnik in nadzorni inženir, v nasprotnem primeru je vpis neveljaven. V tem času mora izvajalec poskrbeti, da se zaradi prekinitve del ne povzroča materialna škoda na objektih, ki so predmet te pogodbe. V primeru takšne prekinitve del izvajalec, nima pravice do povišanja cen oziroma kakšnega drugega finančnega nadomestila, ima le pravico do podaljšanja roka izvedbe za čas prekinitve, po postopku iz prvega odstavka tega člena.

V primeru, da bi prišlo do kakršnekoli prekinitve del, bodisi z ukrepom ali odločbo s strani pristojnih organov, bodisi s strani tretjih oseb, ki niso pod kontrolo naročnika, in bi takšna prekinitev trajala do 30 dni, sta pogodbeni stranki soglasni, da izvajalec ne bo imel pravice do plačila kakršnihkoli dodatnih stroškov, niti pravice do povračila kakršnekoli škode zaradi takšne prekinitve, bodisi iz naslova izgubljenega dobička ali kakšnega drugega naslova, ima le pravico do podaljšanja roka izvedbe za čas prekinitve, po postopku iz prvega odstavka tega člena.

Spremembo pogodbe za podaljšanje roka se lahko predlaga najkasneje 15 dni pred iztekom rokov opredeljenih s to pogodbo. Skrajšanje roka lahko izvajalec zahteva kadarkoli.

XI. POGODBENA KAZEN

25. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 1 promila od vrednosti pogodbenih del brez DDV, vendar skupaj ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbena kazen se obračuna pri končnem obračunu.

Če je zaradi zamude izvajalca z izvedbo del, naročniku povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XII. PREVZEM DEL

26. člen

Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pozvati na prevzem del.

Naročnik je dolžan v najkrajšem možnem času po obvestilu izvajalca začeti s postopkom za izvedbo tehničnega pregleda. Za dan uspešnega zaključka del se šteje dan, ko je uspešno opravljen tehnični pregled.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblaščeni predstavniki obeh pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
- datume začetka in končanja del in datum prevzema del,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave,
- končna vrednost opravljenih del (definirati vrednost del po pogodbi, več in manj del – prikazati shematsko v tabeli),
- pregled predane dokumentacije s strani izvajalca,
- posebej se navede tudi morebitna zamuda in odgovornost zanjo,
- vrednost zahtevka iz naslova povzročene kazni in škode zaradi zamude,
- v zapisniku se obvezno navede datum in uro izročitve oziroma podpisa,
- zapisniku se obvezno priloži seznam vseh podizvajalcev s kontaktnimi imeni in telefonskimi številkami, v kolikor je ta seznam potreben za eventualne reklamacije v garancijski dobi.

Če se naročnik v roku 8 dni ne odzove pozivu izvajalca naj prevzame dela, sestavi izvajalec prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. V tem primeru z dnem izročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in prevzemom del.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po uspešnem prevzemu vseh del iz te pogodbe začneta z izdelavo končnega obračuna, ki ga izdelata v najkrajšem možnem času, vendar ne pozneje kot v 10 dneh od dneva uspešnega prevzema del.

Če katerakoli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne želi in ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme izdelati druga pogodbena stranka v njegovi odsotnosti.

Ob končni primopredaji del mora izvajalec naročniku izročiti vso dokumentacijo v zvezi z investicijo in vso dokumentacijo, ki je bila zahtevana v postopku javnega razpisa.

XIII. ODPRAVA NAPAK OZIROMA POMANJKJIVOSTI TER GARANCIJSKA DOBA

27. člen

Izvajalec odgovarja za morebitne napake v izdelavi objekta po tej pogodbi, ki zadevajo njegovo solidnost 5 let, za kakovost izvedenih del 5 let od sprejema in izročitve objekta ali del oziroma od dneva uporabe. Za opremo, ki jo je izvajalec vgradil pa velja glede vsebine in roka garancija proizvajalca.

Garancijski roki začnejo teči z dnem končnega zapisniškega prevzema pogodbenih del in ko so odpravljene vse napake in manjkajoča dela.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili zakon, ki ureja obligacijska razmerja. Za zamenjane dele in izvedena dela v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem prevzema.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Napake oziroma pomanjkljivosti izvedbe, ki jih ugotovi naročnik med izvajanjem ali pri prevzemu del oziroma v garancijskem roku, mora izvajalec odpraviti takoj oziroma v roku, ki ga določi naročnik. Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, ali če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, lahko naročnik odstranitev napake poveri drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 3 % pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov.

Če gre za bistveno napako, ki vpliva na rabo objekta, in je bila povzročena po krivdi izvajalca ali njegovih podizvajalcev ali kooperantov, je izvajalec dolžan naročniku nadomestiti vso nastalo škodo zaradi neobratovanja objekta za čas do vzpostavitve funkcionalnega stanja.

XIV. JAMSTVA IN ZAVAROVANJA

28. člen

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

Instrument zavarovanja: Bianco menica z menično izjavo

Višina zavarovanja: 10 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 30 dni od roka za zaključek del

Izvajalec mora najpozneje v petnajstih dneh od sklenitve pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz te pogodbe, vezanih na izvajanje pogodbe, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

29. člen

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

Višina zavarovanja: ..... EUR. Izvajalec mora imeti zavarovano odgovornost za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, skladno z gradbeno zakonodajo.

30. člen

ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK

Instrument zavarovanja: Bianco menica z menično izjavo

Višina zavarovanja: 10 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: 5 let po zaključku del.

Izvajalec je dolžan ob primopredaji izvedenih del predložiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa lahko unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz te pogodbe, vezanih na odpravo napak v garancijski dobi, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

XV. ODSTOP OD POGODBE

31. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbena stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom;
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli po faznih rokih iz potrjenega terminskega plana del več kot 30 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XVI. SOCIALNA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ

32. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se izpolni v primeru ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek in pod pogojem, da je od seznanitve s

kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.
Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo

XVII. ZAVAROVANJE DEL, MATERIALA IN OPREME

33. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati vsa dela, material in opremo do njihove polne vrednosti, do izročitve objekta naročniku, proti vsem rizikom in zavarovati vse vrste svoje odgovornosti za primere, ki bi nastali iz predmeta te pogodbe.

Izvajalec je dolžan zavarovati svojo dejavnost tudi v skladu z zakonodajo s področja graditve ter zavarovati eventualno škodo na objektu in izvedenih delih.

Naročnik je na podlagi zgoraj navedenega prost vsakršne odgovornosti do izročitve objekta. Morebitne odškodninske zahtevke pa bo naročnik posredoval v nadaljnje reševanje zavarovalnici, ki je razvidna iz zavarovalne police iz prejšnjega odstavka tega člena.

Območje gradnje izvajalec opremi v skladu s predpisi s področja gradnje in varstva in zdravja pri delu.

Izvajalec ne odgovarja za škodo, ki jo povzročijo na gradbišču drugi izvajalci, ki so v neposrednem pogodbenem odnosu z naročnikom.

Izvajalec se odpoveduje zahtevkom iz naslova organizacije gradbišča in metodologije dela pri sočasni izvedbi z drugimi izvajalci, ki izvajajo dela morebiti za naročnika ali drugega investitorja znotraj območja investicije.

XVIII. REŠEVANJE SPOROV

34. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno v skladu s pogodbo. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

XIX. PROTIKORUPCIJSKA DOLOČBA

35. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla

pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti dodatka iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XX. POSLOVNA SKRIVNOST

36. člen

Izvajalec in naročnik se strinjata, da so informacije, znanja in tehnologije, ki so predmet te pogodbe poslovna skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne. Zato se obvezujeta, da bosta naredila vse, da zaščitita te podatke pred nepooblaščenimi ali tretjimi osebami.

Izvajalec se zavezuje varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih partnerjev.

Izvajalec se strinja, da brez pismenega soglasja ne bo podajal medijem ali osebam, ki so z posameznimi mediji povezani nikakršnih informacij o poteku in stanju projekta.

Izvajalec se izrecno zavezuje, da ne bo posredoval tretjim osebam projektne in ostale dokumentacije povezane z izvajanjem te pogodbe.

Določila iz tega člena veljajo tudi v primeru prenehanja veljavnosti te pogodbe in po zaključku ter končnem prevzemu objekta.

XXI. KONČNE DOLOČBE

37. člen

Če pride do statusne spremembe stranke tega sporazuma, pridobi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša, razen v primeru univerzalnega pravnega nasledstva. Enako velja tudi v primeru stečaja ali prisilne poravnave.

38. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki.

39. člen

Za razmerja, ki jih predmetna pogodba ne ureja, veljajo določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja in gradbenih uzanc. Posebne gradbene uzance veljajo, če niso v nasprotju z določili te pogodbe.

Če katerakoli od določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

40. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to ne dobi pisnega soglasja naročnika.

41. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod odložnim pogojem po predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo.

42. člen

Ta pogodba je napisana v šestih (6) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik štiri (4) izvode, izvajalec pa dva (2) izvoda.

Izvajalec:	Naročnik:
.....	Občina Pesnica
Kraj in datum:	Kraj in datum:
.....	Pesnica pri Mariboru,…….
Podpisnik:	Podpisnik:
.....	mag. Gregor Žmak
	župan

Priloga:

PRILOGA:

IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011) spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov) naslednji:

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastniškega gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so povezane družbe z gospodarskim subjektom naslednje:

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastniškega gospodarskega subjekta

Oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Datum: _____ Žig in podpis: _____